



Diensten Ariadne Coaching

TRAININGEN

voor cliëntenraden, cliëntenorganisaties

BETER VERGADEREN

Het **doel** van de training is om de inbreng van de cliëntenraadsleden tijdens de vergadering te optimaliseren:

- De leden zijn allemaal goed betrokken (onderlinge communicatie, functioneel vergaderen).
- De leden komen goed en helder over (presentatie, communicatie).
- De kwaliteit van de adviezen en andere bespreekpunten is inhoudelijk goed en er wordt aangesloten bij de sterkten van de raadsleden (samenwerking, inhoud).

In de training wordt gewerkt met een adviesaanvraag. We brengen de stappen in kaart van het moment van een aanvraag (of eigen punt van de raad bij ongevraagd advies) tot het moment van het mondeling toelichten van het geschreven advies. We sluiten aan bij de praktijk van de raad en daartoe levert de cliëntenraad een actueel onderwerp met achtergrondinformatie aan. Dit is ongeveer 3 weken voor de training.

Duur training in overleg, tenminste een dagdeel en een terugkombijeenkomst.

LEREN BEGRENZEN

Het **doel** van de training is om kennis op te doen en vaardigheden te leren om in contact met anderen respectvol te kunnen begrenzen op een manier die bij je past.

Aan de orde komt:

- Erkennen dat begrenzen lastig en nodig is;
- Bewust worden van eigen grenzen;
- Respectvol begrenzen: Hoe doe je dat? Welke manieren zijn daarvoor? Wat is een manier die past bij jou (echtheid)? Wat doe je nu al dat werkt / niet werkt?
- Persoonlijk actieplan en afspraken steun team onderling.

Duur training: 1 dag en een terugkomdagdeel

GOEDE COMMUNICATIE

Het **doel** van de training is de kwaliteit van de communicatie binnen de raad te verbeteren.

Aan de orde komt aan de hand van voorbeelden uit de raad zelf:

- Besluitvorming (BOB-model)
- Afspraken maken (SMART)
- Interactie binnen de raad (o.a. uit laten praten, omgaan met emoties)

Duur training: 1 dag en een terugkomdagdeel

Daphne Wiersma maakt ook trainingen op maat.



PROCESBEGELEIDING

Voor samenwerking in raden, binnen, besturen, tussen bestuur en coördinator, raad en ondersteuner

- Het levert antwoorden op vooraf geformuleerde vragen in een intake.
- Het levert concrete 'do's and don'ts' op om de wenselijke situatie te bereiken.
- Het levert afspraken op over hoe leden / partijen elkaar kunnen helpen om de gewenste situatie te bereiken.